



«УТВЕРЖДАЮ»
директор ГАОУ ДПО ЦПМ

А.А. Шишов

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (слушателей) в
Государственном автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Центр педагогического мастерства»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (слушателей) (далее – Положение) в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр педагогического мастерства» (далее – ГАОУ ДПО ЦПМ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.06.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ГАОУ ДПО ЦПМ.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГАОУ ДПО ЦПМ, регулирующим периодичность, порядок, систему оценки и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (слушателей).

1.3. Под дополнительными профессиональными программами в настоящем Положении понимаются программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки (далее – ДПП).

1.4. Освоение ДПП, в том числе отдельной части или всего объёма темы, раздела, дисциплины (модуля) программы, сопровождается текущим контролем успеваемости, а также промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся (слушателей).

Текущий контроль – процесс определения степени владения или усвоения обучающимися (слушателями) изучаемого на учебном занятии учебного материала в соответствии с содержанием ДПП.

Промежуточная аттестация – процесс определения уровня достижения обучающимися (слушателями) планируемых результатов обучения в завершении освоения структурно-логического компонента ДПП.

Итоговая аттестация – процесс определения уровня достижения обучающимися (слушателями) планируемых результатов обучения в завершении ДПП.

1.5. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (слушателей) определяются ГАОУ ДПО ЦПМ самостоятельно при разработке ДПП целесообразно ее целевым установкам, фиксируются в соответствующих разделах ДПП и доводятся до сведения обучающихся (слушателей) в начале обучения. Периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации определяется учебным (тематическим) планом.

1.6. Все виды контроля качества освоения обучающимися (слушателями) ДПП, используемые в процессе проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, могут осуществляться с помощью технических средств, а также посредством электронного обучения и с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Текущий контроль

2.1. Цель текущего контроля – обеспечение обратной связи между актуальными знаниями и умениями обучающихся (слушателей) и планируемыми результатами обучения в рамках изучения определенной темы, модуля, раздела, дисциплины ДПП для реализации преподавателем – контрольно-корректировочной деятельности.

2.2. Формы, виды, средства осуществления и сроки текущего контроля ориентированы на реализацию компетентного подхода, определяются ГАОУ ДПО ЦПМ посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики содержания ДПП.

2.3. Формы, виды, средства осуществления, сроки текущего контроля и его содержание отражаются в учебном (тематическом) плане, учебной программе.

2.4. Учет результатов текущего контроля отображается в личном кабинете обучающегося (слушателя) электронной системы обучения.

3. Промежуточная и итоговая аттестация

3.1. Цель промежуточной и итоговой аттестации (далее – аттестации) – обеспечение обратной связи между образовательными результатами, достигнутыми обучающимися (слушателями) и планируемыми результатами обучения по отдельной части или всему объёму учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ДПП для установления фактического уровня освоения обучающимся (слушателями) образовательной программы.

3.2. Формы, виды, средства осуществления и сроки аттестации ориентированы на реализацию компетентного подхода, определяются ГАОУ ДПО ЦПМ посредством учета планируемых результатов обучения, структуры и логики содержания ДПП.

3.3. Формы, виды, средства осуществления, сроки и содержание промежуточной и итоговой аттестации отражаются в учебном (тематическом) плане, учебной программе.

3.4. Фиксация результатов аттестации осуществляется в аттестационной ведомости. В зависимости от формы аттестации, указанной в учебном (тематическом) плане, результаты аттестационных испытаний определяются следующими отметками:

— зачет: «зачтено», «не зачтено»;

— экзамен: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Неявка на экзамен или зачет отмечается словами «не явился».

3.5. При пропуске обучающимся (слушателем) по уважительной причине более 25% учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) ДПП, обучающийся (слушатель) на основании представленных документов имеет право на перенос срока проведения аттестации. К документам, подтверждающим уважительную причину отсутствия обучающегося (слушателя), относится лист временной нетрудоспособности, приказ с места работы обучающегося (слушателя) или иной документ, подтверждающий отсутствие обучающегося (слушателя) по уважительной причине. При этом пропущенный материал обучающийся (слушатель) осваивает самостоятельно по индивидуальному плану.

Новый срок проведения аттестации определяется ГАОУ ДПО ЦПМ с учетом учебного (тематического) плана ДПП, индивидуального учебного плана обучающегося.

3.6. Сроки проведения аттестации по программам профессиональной переподготовки фиксируются в расписании.

3.7. Особые сроки и порядок проведения аттестации могут быть установлены ГАОУ ДПО ЦПМ на основании представленных документов для следующих категорий обучающихся (слушателей):

— нуждающиеся в особых сроках и порядке проведения аттестации по болезни;

— нуждающиеся в особых сроках и порядке проведения аттестации по беременности и родам;

— для иных категорий обучающихся (слушателей) по решению структурного подразделения, реализующего ДПП.

3.8. Для обучающихся (слушателей) по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточных аттестаций определяется индивидуальным учебным планом.

3.9. Итоги аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) ДПП заносятся в журнал учета посещаемости и успеваемости обучающегося (слушателя) / в аттестационный лист обучающегося (слушателя).

3.10. Успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ДПП, является основанием для допуска обучающегося (слушателя) к прохождению итоговой аттестации. ГАОУ ДПО ЦПМ вправе не допустить обучающегося (слушателя) к итоговой аттестации при неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или при

непрохождении промежуточной аттестации в случае отсутствия уважительных причин.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и размещается для ознакомления на сайте цпм.рф.

4.2. Настоящее Положение действует с момента его утверждения директором ГАОУ ДПО ЦПМ и до момента его изменения или отмены.