

Приложение
к приказу ГАОУ ДПО ЦПМ
от «17» сентября 2025 г. № 819/1

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

об использовании сайта <https://цпм.рф>

Москва
2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Пользовательское соглашение (далее — Соглашение) определяет условия доступа и использования сайта <https://цпм.рф>, его страниц, материалов, электронных форм и иных доступных на нем функций (далее — Сайт). Порядок использования внешних ресурсов и встроенных сторонних сервисов регулируется также разделом 11 Соглашения.

1.2. Владелец Сайта и лицом, предоставляющим доступ к его функционалу, является Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Центр педагогического мастерства» (ГАОУ ДПО ЦПМ), ОГРН 1077761137222, ИНН 7725618950, адрес: 119270, г. Москва, ул. Хамовнический Вал, д. 6 (далее — Оператор, Учреждение или ЦПМ).

1.3. Соглашение является публичным документом, применяется ко всем посетителям Сайта и регулирует отношения, возникающие при просмотре материалов Сайта, заполнении и направлении электронных форм и использовании иных доступных функций.

1.4. Начиная использовать Сайт, просматривать его материалы, заполнять или направлять электронные формы либо совершать иные действия, прямо сопровождаемые ссылкой на Соглашение, Пользователь подтверждает, что ознакомился с Соглашением, понимает его содержание и принимает его условия в части совершаемых действий.

1.5. Если для совершения отдельного действия требуется согласие на обработку персональных данных, согласие на получение информационной или рекламной рассылки либо иное самостоятельное волеизъявление, оно оформляется отдельно от Соглашения посредством отдельного текста и, когда это предусмотрено интерфейсом, отдельного поля для подтверждения (чекбокса).

1.6. Сообщения, необходимые для рассмотрения заявки, организации участия в мероприятии, информирования о его расписании или изменениях, предоставления результата либо исполнения договора, не относятся к рекламной рассылке. Рекламные и иные необязательные сообщения направляются только при наличии отдельного согласия, когда оно требуется законодательством.

2. Термины и определения

Пользователь — физическое лицо, использующее Сайт, в том числе посетитель, слушатель, обучающийся, участник мероприятия, педагогический работник, представитель образовательной организации, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего или иное лицо.

Несовершеннолетний пользователь — лицо, не достигшее восемнадцати лет, использующее Сайт самостоятельно в пределах своей дееспособности либо с участием законного представителя.

Законный представитель — родитель, усыновитель, опекун, попечитель или иное лицо, уполномоченное законом представлять интересы несовершеннолетнего.

Электронная форма — размещенная на Сайте, встроенная в его страницу либо открываемая по ссылке форма, предназначенная для направления заявки, анкеты, сведений,

файлов, подписки или иного обращения. Электронная форма может быть реализована средствами Сайта или стороннего сервиса.

Сторонний сервис — информационная система, интернет-сервис или программный модуль третьего лица, используемый для отображения материалов, сбора электронных форм, веб-аналитики либо перехода к отдельной платформе.

Контент — тексты, изображения, аудио- и видеоматериалы, документы, базы данных, дизайн и иные результаты интеллектуальной деятельности, размещенные на Сайте.

Пользовательский материал — сведения и материалы, направляемые Пользователем посредством электронной формы, включая заявки, ответы, работы, файлы, ссылки, комментарии и иные сведения.

3. Назначение и функциональные возможности Сайта

3.1. Сайт используется для информационного сопровождения деятельности ГАОУ ДПО ЦПМ, образовательных, методических, просветительских, конкурсных, олимпиадных и иных проектов, а также для взаимодействия с Пользователями.

3.2. На Сайте Пользователю могут быть доступны:

- просмотр общедоступной информации о деятельности ГАОУ ДПО ЦПМ, проектах, программах, мероприятиях, наборах, результатах и новостях;
- заполнение и направление заявок, анкет, регистрационных форм и иных электронных форм;
- запись на образовательные программы, курсы, мероприятия, олимпиады, конкурсы и отборы;
- подписка на информационные рассылки при наличии отдельного согласия;
- просмотр и скачивание общедоступных информационных, учебных, методических и иных материалов;
- переход к внешним ресурсам и использование встроенных сторонних сервисов, связанных с проектами и мероприятиями ГАОУ ДПО ЦПМ;
- иные общедоступные функции, фактически размещенные на Сайте.

3.3. Конкретная электронная форма или интеграция может быть доступна только на странице определенного проекта или в период проведения мероприятия. Отсутствие соответствующего элемента интерфейса означает, что функция в данный момент недоступна.

3.4. Описание конкретной программы, мероприятия или проекта, сроки и порядок участия, требования к участникам и порядок определения результатов устанавливаются информацией на соответствующей странице, программой, положением, регламентом, офертой или договором.

4. Электронные формы, заявки и уведомления

4.1. Электронные формы могут быть размещены непосредственно на Сайте, встроены в страницу Сайта с использованием стороннего сервиса либо открываться на внешнем ресурсе по

ссылке. Особенности использования внешних и встроенных сервисов определены разделом 11 Соглашения.

4.2. Заявка, анкета или иная форма считается направленной Оператору после ее регистрации соответствующей информационной системой. Автоматическое уведомление о получении формы подтверждает только технический факт ее направления и не означает автоматического одобрения заявки, зачисления, допуска к мероприятию или заключения договора.

4.3. Пользователь обязан указывать достоверные, актуальные и относящиеся к цели формы сведения. Направляя сведения о другом лице, Пользователь подтверждает наличие полномочий или иного законного основания для их предоставления.

4.4. В полях свободного ввода и приложенных файлах не следует указывать избыточные сведения, сведения ограниченного доступа, специальные категории персональных данных, биометрические персональные данные или сведения о судимости. Такие сведения могут предоставляться только в случаях, когда это прямо требуется соответствующей формой, обеспечено надлежащее правовое основание и используемый сервис допускает их обработку.

4.5. Нажатие кнопки «Отправить», «Зарегистрироваться», «Подать заявку», «Записаться», «Подписаться» или иной однозначной кнопки после заполнения формы фиксирует факт направления Пользователем введенных сведений. Отдельные отметки в полях подтверждения фиксируют соответствующие самостоятельные волеизъявления. Такие действия не заменяют подпись или иную форму совершения юридически значимого действия, когда законодательством или специальными условиями установлен иной порядок.

4.6. Оператор вправе связаться с Пользователем по указанным в форме контактным данным для уточнения сведений, информирования о рассмотрении заявки, расписании, изменениях мероприятия и результатах либо для исполнения договора.

4.7. Информационные и рекламные рассылки, не являющиеся необходимыми для рассмотрения конкретной заявки или исполнения договора, осуществляются при наличии отдельного согласия. Пользователь вправе отказаться от такой рассылки способом, указанным в согласии или сообщении.

5. Особенности использования Сайта несовершеннолетними

5.1. Несовершеннолетний использует Сайт с учетом объема своей дееспособности. Если подача заявки, предоставление персональных данных, заключение договора или совершение иного действия требует участия законного представителя, соответствующее действие совершается законным представителем либо с его подтвержденного согласия.

5.2. Законный представитель, заполняющий форму за несовершеннолетнего или подтверждающий его участие, подтверждает наличие полномочий, достоверность предоставленных сведений и ознакомление с документами соответствующей программы или мероприятия.

5.3. Согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего и согласие на рассылку оформляются отдельно, в объеме и для целей, указанных в соответствующем согласии.

5.4. Оператор вправе запросить подтверждение полномочий законного представителя, если это необходимо для защиты прав несовершеннолетнего, исполнения законодательства, рассмотрения заявки или допуска к мероприятию.

6. Правила использования Сайта

6.1. Пользователь вправе использовать Сайт только законным способом, в соответствии с его назначением, Соглашением и документами конкретных программ и мероприятий.

6.2. Пользователь обязуется:

- не выдавать себя за другое лицо и не предоставлять персональные данные третьих лиц без полномочий или иного законного основания;
- не вмешиваться в работу Сайта, не обходить технические ограничения, не направлять недопустимые автоматизированные запросы и не предпринимать попытки несанкционированного доступа;
- не распространять вредоносный код, спам, фишинговые сообщения или иные материалы, способные нарушить работу Сайта или причинить вред;
- не направлять незаконные, оскорбительные, дискриминационные или экстремистские материалы, сведения ограниченного доступа либо материалы, нарушающие права третьих лиц.

6.3. Оператор вправе не рассматривать, отклонить или удалить Пользовательский материал, если он нарушает законодательство, Соглашение, права третьих лиц, правила мероприятия либо создает угрозу информационной безопасности.

7. Программы, мероприятия и результаты

7.1. Подача заявки или регистрационной формы через Сайт не гарантирует зачисление на образовательную программу, допуск к мероприятию, прохождение конкурсного отбора, получение сертификата или иного результата.

7.2. Условия участия устанавливаются документами конкретной программы или мероприятия. При расхождении между Соглашением и специальными условиями применяются специальные условия в части соответствующей программы или мероприятия, если это не противоречит обязательным требованиям законодательства.

7.3. Оператор вправе изменять расписание, состав преподавателей, формат проведения, техническую платформу и иные организационные параметры при условии информирования участников и соблюдения законодательства и заключенных договоров.

7.4. Выполнение заданий, тестирование, обучение и иные активности могут проводиться на отдельных платформах, на которые Пользователь переходит по ссылке с Сайта. Порядок работы на такой платформе определяется документами соответствующей программы и условиями владельца платформы.

7.5. Сведения о результатах могут размещаться в общедоступных публикациях и приложенных к ним файлах с соблюдением требований законодательства о персональных данных, в том числе с использованием идентификаторов или кодов вместо прямого указания

персональных данных, либо доводиться до участников иным способом, установленным документами мероприятия. Сайт не является личным кабинетом для выдачи индивидуальных сертификатов, справок и иных электронных документов.

8. Пользовательские материалы

8.1. Направляя Пользовательский материал через электронную форму, Пользователь подтверждает, что обладает необходимыми правами и разрешениями, а материал не нарушает законодательство, права и законные интересы третьих лиц.

8.2. Пользователь сохраняет права на созданные им материалы, если иное не установлено законодательством, договором, правилами мероприятия или характером созданного результата.

8.3. В объеме, необходимом для технического приема, воспроизведения, хранения, форматирования и рассмотрения Пользовательского материала, проверки работы, проведения мероприятия, обучения, оценивания и рассмотрения обращений, Пользователь предоставляет Оператору простую (неисключительную), безвозмездную лицензию на срок, необходимый для соответствующей цели. Настоящий пункт не заменяет согласие на обработку персональных данных.

8.4. Публикация работы в открытом доступе, использование изображения, имени автора или материала в рекламных и презентационных целях допускаются только при наличии соответствующего правового основания и, когда это требуется, отдельного согласия или договора.

8.5. Оператор не обязан предварительно проверять все Пользовательские материалы, но вправе осуществлять их проверку и реагировать на обращения о нарушении прав.

9. Интеллектуальная собственность

9.1. Права на Сайт, программное обеспечение, дизайн, базы данных, учебные и методические материалы, тексты, изображения, видео, товарные знаки и иные объекты принадлежат ГАОУ ДПО ЦПМ, авторам или иным правообладателям.

9.2. Пользователю предоставляется ограниченное, неисключительное и непередаваемое право использовать Контент исключительно в личных образовательных и информационных целях в пределах функционала Сайта.

9.3. Без предварительного разрешения правообладателя запрещаются массовое копирование, распространение, публичное размещение, переработка, продажа, включение Контента в коммерческие продукты, удаление обозначений авторства и средств защиты, кроме случаев, прямо разрешенных законодательством.

9.4. Цитирование допускается в объеме и на условиях, предусмотренных законодательством, с указанием автора и источника заимствования, когда это требуется.

9.5. Сообщения о предполагаемом нарушении интеллектуальных прав направляются по контактам Оператора с указанием спорного материала, адреса страницы и документов, подтверждающих права заявителя.

10. Персональные данные, cookie и конфиденциальность

10.1. Обработка персональных данных при использовании Сайта осуществляется Оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации и Политикой ГАОУ ДПО ЦПМ в отношении обработки персональных данных, размещенной на Сайте.

10.2. Оператор может обрабатывать сведения, предоставленные Пользователем при заполнении электронных форм, направлении файлов, оформлении подписки и участии в программах и мероприятиях, а также технические данные о посещении Сайта в объеме, предусмотренном Политикой и отдельными соглашениями.

10.3. Согласие на обработку персональных данных предоставляется отдельно от принятия Соглашения. Отказ от необязательного согласия не ограничивает доступ к функциям, для которых обработка соответствующих данных не требуется, если иное не следует из законодательства или существа запрашиваемого действия.

10.4. Сайт может использовать файлы cookie и сервис веб-аналитики «Яндекс.Метрика» в порядке, описанном в Политике. Пользователь может изменить настройки браузера, однако отключение отдельных файлов cookie может повлиять на корректное отображение страниц и работу отдельных функций.

10.5. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных и иной охраняемой информации. Пользователю рекомендуется использовать защищенное устройство и соединение и не направлять сведения, которые не требуются соответствующей электронной формой.

10.6. Оператор вправе привлекать лиц, обеспечивающих работу Сайта, электронных форм, рассылок, мероприятий и информационных систем, к обработке данных на законном основании и при условии соблюдения требований конфиденциальности и безопасности. Сведения об обработке с использованием сторонних сервисов раскрываются в Политике, соответствующем согласии и разделе 11 Соглашения.

11. Сторонние ресурсы и интеграции

11.1. Сайт может содержать ссылки на внешние сайты и платформы, а также встроенные элементы сторонних сервисов, включая формы сбора заявок, видеоплееры и иные программные модули. В частности, для сбора отдельных заявок и анкет могут использоваться Яндекс Формы.

11.2. При переходе по ссылке на внешний ресурс Пользователь покидает Сайт, а использование внешнего ресурса регулируется документами его владельца. До направления сведений Пользователю следует ознакомиться с размещенными на таком ресурсе условиями, политикой конфиденциальности и текстом согласия на обработку персональных данных.

11.3. Если сторонняя форма встроена в страницу Сайта, Пользователь может заполнять ее, не покидая визуально Сайт, однако техническая обработка введенных сведений осуществляется с использованием инфраструктуры стороннего сервиса. Введенные сведения и приложенные файлы передаются в соответствующую информационную систему, могут храниться в корпоративной учетной записи ЦПМ в этом сервисе и быть доступными уполномоченным работникам ЦПМ для целей, указанных в форме и согласии. Встраивание формы в страницу Сайта не изменяет факта использования стороннего сервиса.

11.4. В отношении персональных данных, собираемых ЦПМ для собственных целей посредством внешней или встроенной формы, ЦПМ остается оператором персональных данных. Владелец стороннего сервиса привлекается к обработке данных на соответствующем правовом основании. Наименование и адрес такого лица, цели, состав и действия с персональными данными, сроки обработки и иные обязательные сведения указываются в Политике и (или) согласии, размещенном применительно к соответствующей форме, в объеме, требуемом законодательством.

11.5. Отдельные сторонние элементы могут устанавливать собственные файлы cookie и получать технические сведения, необходимые для загрузки и работы элемента. Информация об использовании таких технологий раскрывается в Политике Оператора и документах соответствующего сервиса.

11.6. Оператор не определяет содержание и условия работы внешнего ресурса, который не действует по поручению Оператора и не используется Оператором для сбора или обработки данных в собственных целях. Настоящее ограничение не освобождает Оператора от обязанностей, возникающих в связи с выбранными им интеграциями и организованным им сбором данных.

12. Права и обязанности Оператора

12.1. Оператор вправе:

- изменять структуру, содержание, интерфейс и функционал Сайта, проводить технические работы и обновления;
- устанавливать технические ограничения, необходимые для устойчивости и безопасности Сайта;
- запрашивать сведения, необходимые для рассмотрения заявки, подтверждения статуса участника или полномочий представителя;
- не рассматривать или удалять Пользовательские материалы при нарушении законодательства, Соглашения или прав третьих лиц;
- направлять сообщения, необходимые для рассмотрения заявок, организации мероприятий и исполнения договоров;
- привлекать подрядчиков, партнеров и владельцев сторонних сервисов при соблюдении требований законодательства.

12.2. Оператор обязан:

- предоставлять доступ к Сайту в пределах имеющихся технических возможностей;
- размещать актуальные редакции Соглашения и Политики ГАОУ ДПО ЦПМ в отношении обработки персональных данных;
- оформлять отдельные согласия и иные самостоятельные волеизъявления Пользователя в случаях, предусмотренных законодательством;

- рассматривать обращения Пользователей в порядке и сроки, установленные законодательством и внутренними процедурами;
- принимать необходимые меры по обеспечению информационной безопасности и восстановлению работоспособности Сайта.

13. Ответственность и ограничение гарантий

13.1. Сайт предоставляется в фактически доступном состоянии. Оператор стремится обеспечивать его стабильную работу, но не гарантирует абсолютную бесперебойность, отсутствие технических ошибок и совместимость со всеми устройствами и программным обеспечением Пользователя.

13.2. Оператор не отвечает за временную недоступность, вызванную техническими работами, авариями, сбоями сетей связи, действиями провайдеров и сторонних платформ, вредоносными воздействиями, обстоятельствами непреодолимой силы или иными обстоятельствами вне разумного контроля Оператора.

13.3. Оператор не отвечает за последствия предоставления Пользователем недостоверных или неполных сведений, данных третьих лиц без законного основания, а также несоблюдения технических требований или правил конкретного мероприятия.

13.4. Никакое положение Соглашения не исключает и не ограничивает ответственность Оператора в случаях, когда такое ограничение запрещено законодательством, включая ответственность за нарушение прав потребителей применительно к платным услугам.

13.5. При обнаружении ошибки или угрозы безопасности Пользователю следует прекратить соответствующие действия и направить Оператору описание проблемы по контактам, указанным в разделе 15 Соглашения.

14. Изменение Соглашения

14.1. Оператор вправе изменять Соглашение в связи с развитием Сайта, изменением законодательства, требований безопасности и организационных процессов.

14.2. Новая редакция размещается на Сайте с указанием даты вступления в силу. При существенных изменениях Оператор вправе разместить дополнительное уведомление на Сайте или направить сообщение по контактными данным, законно полученным в связи с конкретной заявкой или рассылкой.

14.3. Изменения не применяются задним числом к завершенным правоотношениям, если иное не предусмотрено законодательством. Продолжение использования Сайта после вступления изменений в силу означает принятие новой редакции в части дальнейшего использования.

14.4. Если Пользователь не согласен с новой редакцией, он должен прекратить использование Сайта и при необходимости обратиться к Оператору по вопросу завершения незаконченных правоотношений.

15. Обращения, споры и реквизиты

15.1. Обращения, связанные с использованием Сайта, направляются Оператору:

- почтовый адрес: 119270, г. Москва, ул. Хамовнический Вал, д. 6;
- электронная почта по вопросам персональных данных и официальной корреспонденции: documents@cpm.moscow;
- контакты службы поддержки: info@cpm.moscow, телефон +7 800 511-39-08.

15.2. В обращении рекомендуется указать фамилию и имя заявителя, контакт для ответа, адрес страницы или наименование формы, описание ситуации и, при необходимости, подтверждающие материалы. Не следует направлять избыточные персональные данные или сведения ограниченного доступа, если они не требуются для рассмотрения обращения.

15.3. К Соглашению и отношениям, возникающим при использовании Сайта, применяется законодательство Российской Федерации.

15.4. Если отдельное положение Соглашения признано недействительным, остальные положения сохраняют силу.

15.5. Актуальная редакция Соглашения постоянно доступна на Сайте.